Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение –
Черепановская специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
(Черепановская С(К)ШИ)

УТВЕРЖДАЮ
_____Моденова Л.Ю.
Директор Черепановской С(К)ШИ
«__»_____20__г

ПАСПОРТ
учебного кабинета русского языка и литературы

1. Общие положения

Учебный кабинет № 205– это учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, с учащимися старших классов.

Цель паспортизации учебного кабинета: проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Заведующий кабинетом: Пахомова Людмила Николаевна, учитель русского языка и литературы

Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете: Пахомова Л.Н.
Площадь кабинета: 48 кв.м.
Число рабочих мест: 14

Перечень документов в кабинете

№ п/п	Наименование	Наличие
1	Паспорт учебного кабинета	+
2	График работы кабинета	+
3	Оборудование кабинета	+
4	Технические средства обучения учебного кабинета	+
5	Перспективный план развития кабинета на 2022–2025 годы	+
6	График проветривания кабинета	+
5	План-схема рассаживания обучающихся	+

2.График работы кабинета

№ урока	ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
1	Разг.о важном	ФГ по русскому языку	Математика	Математика	Чтение
2	Русский язык	Математика	Русский язык	Русский язык	Русский язык
3	Чтение		Чтение	Русский язык	
4	Математика	Русский язык	Математика		
5	Литература	Математика		Профориентация	
6		Русский язык	Русский язык	Математика	
7			Литература	Чтение	
8 9			Кл. час Кл. руков		

3. Оборудование учебного кабинета

№	Наименование	Инвентарный номер	Количество
1	Доска	б/н	1
2	Стол учительский с тумбочкой	б/н	1
3	Стол ученический под компьютер	б/н	1
4	Ученический стул	б/н	14
5	Стул учительский	б/н	1
6	Шкаф закрытый	01631114	1
7	Шкаф полуоткрытый	01631053 01631042	2
8	Набор чертежный для классной доски	б/н	1
9	Интерактивная доска	б/н	1
10	Стол ученический	б/н	7

4. Технические средства обучения учебного кабинета

№	Наименование ТСО	Марка	Инвентарный номер	Количество
1	Персональный компьютер в комплекте с клавиатурой и мышью	BENQ	001380906	1
2	Принтер	HP Laser Jet 1005	01380805/3	1
3	Интерактивная доска с проектором	SMART	01381063	1
4.	Колонки	Sven	б/н	1

5. Перспективный план развития кабинета на 2022–2025 годы

№	Что планируется	Количество	Сроки	Ответственный
До 2025 года				
1	Озеленение	5 горшков	В течение года	Пахомова Л.Н
2	Систематизировать дидактический и раздаточный материал по разделам и темам	5 папок	В течение года	Пахомова Л.Н
3	Ремонт кабинета		В конце учебного года	Пахомова Л.Н
В течение года.				
1	Подготовка контрольных и диагностических работ		В течение года	Пахомова Л.Н
2	Пополнение дидактического материала		В течение года	Пахомова Л.Н
3	Пополнение портфолио обучающихся	12	В течение года	Пахомова Л.Н

График проветривания кабинетов

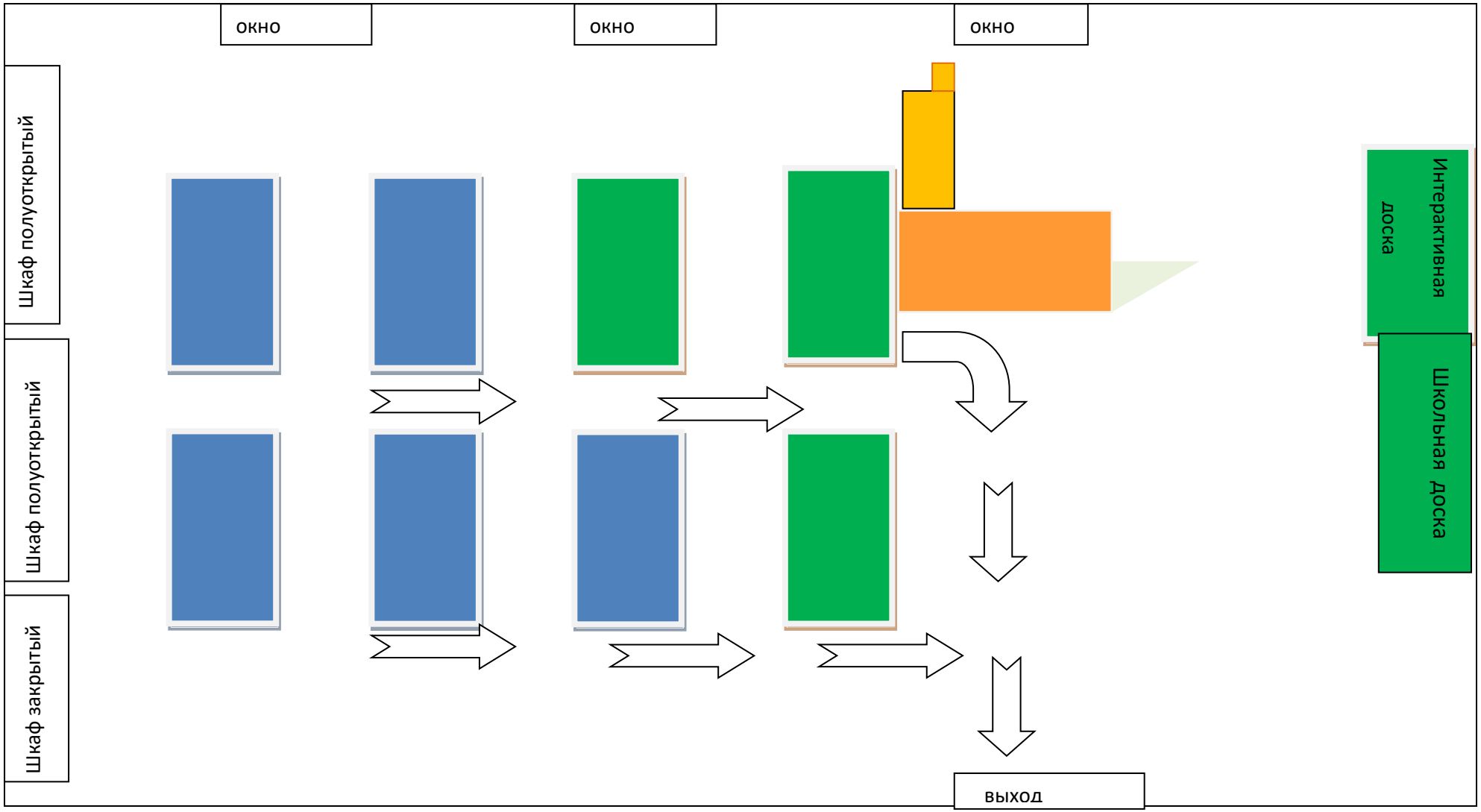
СанПиН2.4.2.2821-10

Рекомендуемая продолжительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная температура °С	Длительность проветривания помещения (мин)	
	В малые перемены	В большие перемена и между сменами
От +10 до +6	4-10	15-20
От +5 до 0	3-7	20
От 0 до -5	2-5	15-20
От – 5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

График обработки кабинета:

8.30-8.45 - сквозное проветривание
8.45 – дезинфекция
10.30-10.45 - проветривание
12.40-12.50 - проветривание
13.30 - дезинфекция
14.30-14.45 – сквозное проветривание
16.15-16.20 – сквозное проветривание
17.00 – дезинфекция

План-схема рассаживания обучающихся

План-схема рассаживания обучающихся